



ACTA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 03 de diciembre de 2025.

EN EL USO DE LA PALABRA **ANTONIO CADENA**, DIO LECTURA AL SIGUIENTE PUNTO, QUE FUE EL **INFORME DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PIDA) 2025** Y CEDIÓ LA PALABRA AL **MTRO. DANIEL GARCÍA**.

ENSEGUIDA EL **MTRO. DANIEL GARCÍA** PROCEDÍO A DAR LECTURA AL INFORME EN DONDE MENCIONÓ QUE TODAS LAS ACCIONES Y METAS DEL EJERCICIO 2025, DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO SE CUMPLIERON DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO, PROPORCIONANDO UN PANORAMA DEL ESTADO ACTUAL Y DE LAS MEJORAS IMPLEMENTADAS EN LOS PROCESOS ARCHIVÍSTICOS DE LA ALCALDÍA.

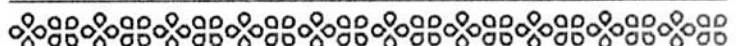
AÑADIÓ QUE EN EL CASO DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES Y LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, COMO BIEN SE SABE QUE HAY DOCUMENTACIÓN RESGUARDADA EN EL ARCHIVO CONCENTRACIÓN DESDE EL INICIO DE ESTA ADMINSTRACIÓN, HA SIDO LENTO EL PROCESO DE EXPURGO Y BAJA DE DOCUMENTACIÓN DEVIDO AL ORIGEN Y NATURALEZA DE SU DOCUMENTACIÓN YA QUE LLEVA PROCEDIMIENTOS PRECISOS, SEÑALO QUE ESTA PRECISIÓN ES FUNDAMENTAL PARA GARANTIZAR LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE SUS ARCHIVOS.

EN CONSECUENCIA, LA SUPLENTE DE LA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO, **LA LIC. ANA LILIA BARREDA TORALES**, HIZO UNA PREGUNTA ¿QUE PASARÁ CON LOS EXPEDIENTES DE PERSONAL? Y DIO UN EJEMPLO SOBRE SI EN ALGÚN MOMENTO UN TRABAJADOR SOLICITA SUS HOJAS DE SERVICIO O SE INICIARÁ UN PROCEDIMIENTO JURÍDICO.

EN RESPUESTA DEL CUESTIONAMIENTO **EL MTRO. DANIEL GARCÍA**, RESPONDIÓ QUE EN ESE CASO SE TIENEN QUE ELABORAR Y ESTABLECER LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS PARA EL TRATAMIENTO DEL EXPEDIANTE ÚNICO DEL TRABAJADOR, A FIN DE ORIENTAR ADECUADAMENTE SUS PROCESOS ARCHIVÍSTICOS, INDICÓ QUE HASTA ESTE MOMENTO, SOLO SE REALIZA ÚNICAMENTE EL EXPURGO DE LOS EXPEDIENTES, EN QUITAR TODOS LOS OBJETOS AJENOS COMO CLIPS, BROCHES BACO, GRAPAS, POS- IT ENTRE OTROS, Y QUE SE MANTIENE LA CONSERVACIÓN COMPLETA DEL EXPEDIANTE ÚNICO DEL TRABAJADOR

ANTE ELLO, **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, COMENTÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ SI HUBIESE ALGUNA DUDA, OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO A LO ANTES REFERIDO, LO EXTERNARAN, A LO QUE **NO TUVIERON OBSERVACIÓN ALGUNA Y/O COMENTARIO**.

-----**EL PRESIDENTE**
SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO DIERA CUENTA AL SIGUIENTE PUNTO.





ACTA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 03 de diciembre de 2025.

DE FORTALECER LOS PROCESOS DE ORGANIZACIÓN, CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DENTRO DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO.-----

EN EL USO DE LA PALABRA EL **LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, EXTERNÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ SI HUBIESE ALGUNA DUDA, OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO A LO ANTES REFERIDO, LO EXTERNARÁN; NO HUBO **OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO** POR LOS INTEGRANTES DEL COTECIAD. -----

POR CONSIGUIENTE **EL PRESIDENTE** SOLICITÓ, AL SECRETARIO TÉCNICO SOMETIERA A VOTACIÓN EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2026.-----

ATENDIENDO LA INSTRUCCIÓN DE LA PRESIDENCIA, **EL SECRETARIO TÉCNICO** SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE LEVANTARÁN LA MANO LOS QUE ESTUVIERAN DE ACUERDO CON APROBAR EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2026.-----

ACTO SEGUIDO INFORMÓ A LA PRESIDENCIA QUE POR **UNANIMIDAD** SE APROBÓ **EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2026**. -----

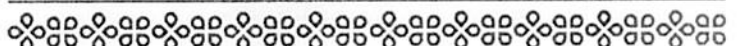
POR LO QUE **EL PRESIDENTE**, SOLICITÓ AL **MTRO. DANIEL GARCÍA**, REMITA EL:-----

-----**ACUERDO/COTECIAD/AZCA/ORD4/2025-01**-----
CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2026 Y SEA ENVIADO AL ÓRGANO REGULADOR EN MATERIA DE ARCHIVOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA QUE SURTAN LOS EFECTOS LEGALES Y/O ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES. -----

SOLICITO AL **SECRETARIO TÉCNICO** DIERA CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO. -----

ACTO SEGUIDO EL SECRETARIO TÉCNICO, DIO LECTURA AL CUARTO PUNTO CORRESPONDIENTE AL **INFORME DEL DIAGNÓSTICO APLICADO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ALCALDÍA - PADA 2025**, CEDIÓ LA PALABRA AL **J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**.-----

EN EL USO DE LA PALABRA **EL J.U.D** INFORMÓ SOBRE EL RESULTADO DE LA VALORACIÓN DIAGNOSTICA, ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PADA 2025, PRECISANDO QUE ESTE DIAGNÓSTICO NO CONSTITUYE COMO TAL A UN INFORME FORMAL, SINO A UNA





ACTA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 03 de diciembre de 2025.

PARA QUE SURTAN LOS EFECTOS LEGALES Y/O ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES.--

ENSEGUIDA SOLICITO AL **SECRETARIO TÉCNICO** DIERA CUENTA DEL SIGUIENTE PUNTO.---

EL SECRETARIO TÉCNICO DIO LECTURA AL SEXTO PUNTO CORRESPONDIENTE AL **CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS** Y CEDIÓ LA PALABRA AL **J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**.-----

EL J.U.D, MENCIONÓ QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ATRIBUCIONES DE LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA Y CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LA PLANIFICACIÓN ANUAL DE TRABAJOS, PRESENTÓ EL **CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026**, EL CUAL FUE ELABORADO CONSIDERANDO LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA Y LA IMPORTANCIA DE DAR SEGUIMIENTO PUNTUAL A LAS ACCIONES Y/O ACUERDOS. ESTAS SESIONES PERMITEN AVANCES ASÍ COMO EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA GARANTIZAR UNA EFICIENTE GESTIÓN DOCUMENTAL, ORGANIZADA Y CLASIFICADA.-----

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE COMENTÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ SI HUBIESE ALGUNA DUDA, OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO A LO ANTES REFERIDO, LO EXTERNARAN.-----

NINGÚN INTEGRANTE TUVO ALGUNA OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO. -----

ENSEGUIDA **EL PRESIDENTE**, SOLICITA AL **SECRETARIO TÉCNICO** SOMETIERA A VOTACIÓN **EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026**.-----

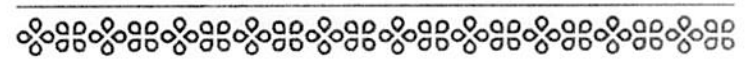
ATENDIENDO LA INSTRUCCIÓN DE LA PRESIDENCIA, EL **SECRETARIO TÉCNICO** SOLICITÓ AL COLEGIADO QUE LEVANTARÁN LA MANO LOS QUE ESTUVIERAN DE ACUERDO CON APROBAR **EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026**.-----

ACTO SEGUIDO INFORMÓ A LA PRESIDENCIA QUE POR **UNANIMIDAD** SE APROBÓ **EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026**.-----

POR SU PARTE **EL PRESIDENTE**, SOLICITÓ AL **MTRO. DANIEL GARCÍA**, REMITA EL:-----

[Handwritten signatures and initials in blue and red ink on the right margin]

[Handwritten signature]
Página 7 | 12





ACTA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 03 de diciembre de 2025.

14. J.U.D DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES-----
15. SUBDIRECCIÓN DE ENLACE Y SEGUIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS -

ASÍ MISMO SE LES INVITÓ A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE EN BASE A SUS SERIES DOCUMENTALES (ASUNTOS) ESTOS PLASMADOS EN EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) DE LA ALCALDÍA, PUEDEN LLEVAR A CABO EL PROCESO YA SEA DE TRANSFERENCIA PRIMARIA O BAJA DOCUMENTAL ESTO CON EL FIN DE PODER DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA ESTABLECIDA, PARA MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE. -----

POR ÚLTIMO EXPLICÓ QUE EN REFERENCIA A BAJAS DOCUMENTALES Y TRANSFERENCIAS PRIMARIAS, LA J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS ESPERA QUE A PARTIR DEL 15 AL 31 DE DICIEMBRE SE REALICEN CONFORME A LOS ESTIPULADO EN LA **CIRCULAR NO ALCALDIA-AZCA/2025-04**; AGREGÓ QUE HAY UNIDADES ADMINISTRATIVAS ESPERANDO DICHA FECHA PARA REALIZAR EL PROCESO.-----

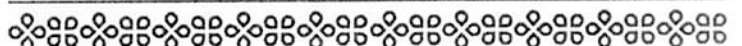
EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS, TOMA LA PALABRA AGRADECIENDO AL **MTRO. DANIEL GARCÍA** Y COMENTÓ AL COLEGIADO SI HUBIESE ALGUNA DUDA, OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO A LO ANTES REFERIDO, LO EXTERNARAN.-----

NINGÚN INTEGRANTE TUVO ALGUNA OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO. -----

ACTO SEGUIDO **EL LIC. REYNALDO LUCIANO RÍOS**, SOLICITA AL **SECRETARIO TÉCNICO** DIERA LECTURA DEL SIGUIENTE PUNTO.-----

ENSEGUIDA EL SECRETARIO TÉCNICO, DIO LECTURA AL OCTAVO PUNTO EL CUAL CORRESPONDÍA A **ASUNTOS GENERALES** Y CEDIÓ LA PALABRA AL **J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS.**-----

EL J.U.D DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, MENCIONÓ QUE HARÍA UNA PRECISIÓN RESPECTO AL REGISTRO DE LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS YA QUE POR UN ERROR HUMANO SE DETECTÓ **OMISIÓN Y SECUENCIA** EN EL NÚMERO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS, YA QUE DESPUÉS DE LA TERCERA SE CONTINUÓ DIRECTAMENTE CON LA QUINTA, OMITIÉNDOSE LA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, Y CONSIDERO IMPORTANTE MENCIONAR QUE **NO EXISTIÓ** UNA CUARTA SESIÓN, ÚNICAMENTE SE TRATÓ DE UN ERROR EN LA SECUENCIA DE SESIONES EXTRAORDINARIAS, LO MENCIONÓ PARA QUE QUEDE ASENTADO EN ACTAS.-----



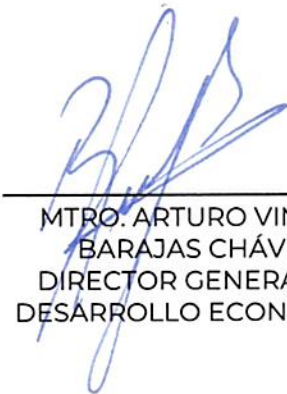


ACTA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COTECIAD
Azcapotzalco, Ciudad de México a 03 de diciembre de 2025.

**REPRESENTANTE, SUPLENTE DE
LA TITULAR DEL ÓRGANO
INTERNO DE LA ALCALDÍA
AZCAPOTZALCO**


LIC. ANA LILIA BARREDA TORALES
J.U.D DE AUDITORÍA OPERATIVA,
ADMINISTRATIVA Y CONTROL
INTERNO


VOCAL,


MTRO. ARTURO VINICIO
BARAJAS CHÁVEZ
DIRECTOR GENERAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
SERVICIOS URBANOS,**


MARIA LUISA VALERO COTA
SUBDIRECTORA DE ENLACE Y
SEGUIMIENTO DE SERVICIOS
URBANOS

**VOCAL, SUPLENTE DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS
DESARROLLO URBANO Y
SUSTENTABILIDAD**

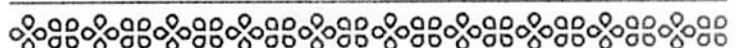

URB. RUBÉN ALAN SALAZAR
SANTANA
SUBDIRECTOR DE ENLACE Y
SEGUIMIENTO DE OBRAS,
DESARROLLO URBANO Y
SUSTENTABILIDAD

VOCAL,


JUAN JOSÉ FÉLIX GRANADOS
CASTRO
SUBDIRECTOR DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES

VOCAL,


MTRO. CRISTHIAN RENATO
TEJEDA MORENO
DIRECTOR JURÍDICO





ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y verificación del quórum.
2. Informe del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2025.
3. Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026.
4. Informe del Diagnóstico aplicado en las Unidades Administrativas de la Alcaldía - PADA 2025.
5. Programa Anual de Capacitaciones (PACA) 2026.
6. Calendario de Sesiones Ordinarias 2026.
7. Avance de las áreas con relación a la **CIRCULAR No ALCALDIA-AZCA/2025-04.**
8. Asuntos Generales.
9. Cierre de la Sesión.





**CUARTA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD
 LISTA DE ASISTENCIA**

Presidenta,

 Nancy Marlene Núñez Reséndiz
 Alcaldesa de Azcapotzalco

Secretario Técnico,

 Antonio Cadena Basurto
 Director Ejecutivo de Desarrollo
 Administrativo Gobierno Digital y
 Atención Ciudadana

Representante,

 Mtra. María de Lourdes Hernández
 Lira
 Titular del Órgano Interno de
 Control en la Alcaldía Azcapotzalco

Secretaría Ejecutiva,

 Mariana Salazar Camacho
 Subdirectora de la Unidad de
 Transparencia

Suplente,

 Lic. Reynaldo Luciano Ríos
 Director General de Administración
 y Finanzas

Suplente,

 Mtro. Daniel García Muñoz
 J.U.D de Coordinación de Archivos

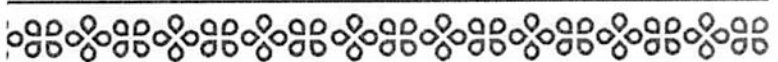
Suplente,

1

 Ana Lilia Barreda
 Torales

Suplente,

03 DE DICIEMBRE DE 2025





Vocal,

Suplente,

 Lic. Rosa María Azucena Narváez
 Hernández
 Directora General de Gobierno

Vocal,

Suplente,

 Arq. Ibrajim Muñoz Saavedra
 Director General de Obras,
 Desarrollo Urbano y Sustentabilidad

 Urb. Roberto A. Salazar Contreras
 Sub de Enlace y Seguimiento de
 Obras, Desarrollo Urb y Sustentabilidad

3

Vocal,

Suplente,

 Lic. Fernando Rosique Castillo
 Director General de Servicio Urbanos

 MARÍA LUISA VALERO COTA
 SUBDIRECTORA DE ENLACE Y SEGUIMIENTO
 DE SERVICIOS URBANOS

Vocal,

Suplente,

 María Del Carmen Salanueva Olvera
 Directora General de Desarrollo
 Social y Participación Ciudadana

 LTC. ARTURO ALEMÓN ARZATE
 SUBDIR DE ENLACE Y SEGUIMIENTO
 DE PARTICIPACION CIUDADANA

03 DE DICIEMBRE DE 2025

